

苏州大学 2024—2025 年度信息公开 年度报告

本报告根据《高等学校信息公开办法》（中华人民共和国教育部令第 29 号）、《省教育厅办公室关于做好 2025 高校信息公开年度报告工作的通知》要求，根据苏州大学 2024—2025 学年信息公开工作执行情况，现编制 2024—2025 学年度苏州大学信息公开工作年度报告。全文内容包括信息公开工作概况、信息主动公开情况、依申请公开情况、对信息公开的评议情况、因学校信息公开工作遭到举报的情况、信息公开存在的主要问题和改进措施共六个部分。本报告中所列数据的统计期限自 2024 年 9 月 1 日起，至 2025 年 8 月 31 日止。

一、信息公开工作概况

2024—2025 学年，苏州大学坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党的二十届三中全会和全国全省教育大会精神，紧紧围绕建设国内一流、国际知名高水平研究型大学目标，按照省委省政府和教育部关于政务公开工作的部署要求，遵循“以公开为常态、不公开为例外”的原则，进一步统一思想认识、压实工作责任，抓好落实信

息公开主体责任，强化信息发布、解读、回应和平台建设，持续推进信息公开与学校各方面工作深度融合，强化信息公开在学校发展谋篇布局中的重要定位，努力提升信息公开工作理论实践水平，深入推进信息公开取得实效。

（一）继续加强信息公开载体建设

学校把信息公开作为扩大社会监督、提升教育工作透明度的重要途径，采取多种举措，自觉且主动地接受政府监管与社会监督。既充分倾听师生员工和社会群众的意见，又及时公布学校的重大事项，实现良性互动，确保学校发展方针政策和权力运行都公开透明。

一是有效运用传统信息发布渠道，通过电话、会议、校刊、宣传栏等多种方式，将制定学校重大规章制度和发展计划的过程，变为汇聚智慧、科学决策的过程。

二是持续创新信息公开的网络信息化平台，并及时更新相关信息。学校对现有的中英文门户网站、方塔发布平台、信息公开专题网站进行更新升级，同时保证相关信息能够及时、精准地上传。

三是继续探索挖掘信息公开移动媒介的新特性。学校于2015年底成立了苏州大学新媒体中心，由校党委宣传部、新闻中心主管，主要负责学校官方微信、微博、抖音的建设与管理。

（二）进一步理顺信息公开工作体制机制

学校按照公正、公平、便利的原则，健全信息公开工作机制和其他相关工作机制，与《公开清单》事项有关的部门积极配合工作，保证依法及时准确地公开学校基本情况和招生、就业、学籍管理、财务、资产、干部任免、人事招聘等情况。

学校各二级部门都明确了分管领导和专门工作人员负责信息公开的具体发布工作，各单位结合实际制定本单位具体的信息公开办法和公开途径，严格落实《公开清单》规定，通过部门网站、信息公告栏、电子显示屏、年鉴、新闻、简报等多种方式发布信息。

信息公开领导小组办公室对各二级部门的信息公开工作进行督查，按照不同的信息类型进行分类信息发布管理。目前学校针对学校基本信息实时进行更新，各职能部门基本信息、学院（部）基本信息、人事师资信息、教学质量信息、学生管理服务信息每学期进行更新，招生考试信息、财务资产及收费信息、学风建设信息、学位学科信息每年定期更新。学校还会不定期地对信息公开的更新情况进行抽查并及时反馈、督促相关部门适时更新、发布信息。

二、信息主动公开情况

2024—2025 学年，学校对《高等学校信息公开事项清单》

《江苏省省高等学校信息公开事项清单》所列事项的情况进行了及时、全面的公开，具体情况如下：

（一）基本信息公开

2024 年 9 月 1 日到 2025 年 8 月 31 日，苏州大学在中文门户网站上发布新闻 620 余条，通过官方微博、微信、抖音、视频号共计发布信息、推文、视频 5200 余条，累计阅读量突破 1 亿人次。苏州大学校报共编印 14 期。

（二）财务信息公开

2024—2025 年，财务处依法依规定期公布学校部门预决算、预算绩效目标、收费项目及标准，强化数据挖掘与分析，完善定期汇报与反馈机制，规范公开流程，扩大公开范围，细化公开内容，及时回应社会及师生关切，主动接受教职工和社会监督，让师生心中有本“明白账”，保障师生和社会公众的知情权、监督权，增强师生的获得感、幸福感，推动财务管理与服务水平再上新台阶，助力学校高质量发展。

1、规范发布流程，扩充公开内容，着力提升财务信息公开整体质效

（1）2025 年 3 月，在省财政厅“预算一体化系统”预决算公开栏目和苏大主页信息公开栏目中，向全社会同步发布《苏州大学 2025 年度单位预算公开》，对学校基本情况和收支预算情况等内容进行详细说明。

（2）2025 年 9 月，在省财政厅“预算一体化系统”预决算公开栏目和苏大主页信息公开栏目中，向全社会同步发布《苏州大学 2024 年度单位决算公开》，对学校基本情况、部门决算单位构成、收支决算情况、收支科目分类等内容进行详细说明。

（3）2025 年 3 月，根据省财政厅统一部署要求，依照财务信息公开工作流程，在省财政厅“预算一体化系统”预决算公开栏目和苏大主页信息公开栏目中，向全社会同步发布《苏州大学 2025 年度整体预算绩效目标公开》《苏州大学 2025 年度项目预算绩效目标公开》；2025 年 9 月，根据省财政厅统一部署要求，依照财务信息公开工作流程，在省财政厅“预算一体化系统”预决算公开栏目和苏大主页信息公开栏目中向全社会同步发布《苏州大学 2024 年项目绩效自评价公开》《苏州大学 2024 年整体绩效自评价公开》，有效提高预算绩效信息的透明度，推动社会力量有序参与项目监督，促进形成全校“讲绩效、用绩效、比绩效”的良好氛围。

（4）聚焦学校办学治校中的重点事项，在学校年鉴等校情校史中，公开 2024 年学校办学经费投入与使用情况、2024 年与 2023 年总支出对比情况及学校总资产情况。

（5）落实教育收费公示制度，通过“迎新网站”“财务处收费公示网页”“入学须知”“新生报到手册”“公示

墙”及新生报到现场等线上和线下结合的方式，将收费项目、收费标准、收费依据、收费范围等内容及时公示，接受社会公众、家长及师生的监督。

（6）通过财经领导小组会议、校长办公会、党委常委会，定期向学校领导汇报 2024 年学校决算、2025 年学校预算收支执行、重大经济合同执收进展等情况分析，为领导决策提供科学财务数据支撑。

（7）通过教代会、行政部门工作会议、院长会议等，向教职工代表、职能部门负责人、学院（部）院长报告财务状况、解读财经政策与改革举措，接受监督与评议。

（8）结合 2025 年我为群众办实事“政策宣贯聚同心，服务效能再升级”活动，在全校范围召开零基预算改革政策解读会议。财务处领导带队财务专员，先后赴苏州医学院、材料与化学化工学部、机电工程学院、图书馆等多家二级单位调研，听取二级单位意见，进一步做好零基预算改革、增收节支政策的宣传工作，统一思想认识。

2、完善业务流程，深挖媒介潜力，着力夯实财务信息公开基础支撑

（1）拓展多层面政策公开途径，通过苏大主页信息公开栏目、财务处官方网站规章制度栏目，实时向全社会公布相关财务管理制度。

（2）通过财务处官方网站公布财务报销指南、业务流

程、操作指南等，通过业务咨询电话、网站留言栏、处长邮箱、师生事务中心“苏心办”、5个科研助理QQ群、微信公众号后台等交流平台，多渠道多形式为师生提供答疑服务，科研助理QQ群用户达2115人，构建财务信息发布、应用、反馈的“三维”立体信息体系，提升财务服务水平。

（3）加强财务处官方网站中财务工作动态报道，充分展示工作成果与亮点，实现部门管理运作的高效透明，确保信息公开到位，2025年网站浏览总次数高达145万次，在推进信息公开、提升服务效能方面取得了显著成效，获得了师生的广泛认可。

（4）升级完善“苏州大学财务处”微信公众号功能，设置定制化服务菜单，实现银行信息查询、税号查询、咨询电话、科室机构工作职责、业务流程等一键查询，公众号关注人数超过10万人，月均发布2条推文，发布内容广受师生好评。

（5）搭建预算绩效移动端管理平台，实现项目预算编制、绩效目标填报等业务掌上通办，分阶段开展预算绩效管理政策靶向解读、系统填报操作专题辅导，切实强化绩效理念传导，保障政策落地见效。

（6）在智能财务平台上线智能问答系统，利用大数据模型为师生提供“7x24小时”全天候咨询问答服务，精准解析师生咨询需求，实现高频问题秒级响应，复杂问题自动转

接财务专员，确保简单咨询马上办、疑难问题专人管，有效提升信息公开数智化服务能力。

（7）定期开设财务培训讲堂，针对不同业务特点、不同宣讲对象，定制个性化宣讲方案，组织财务政策专题培训会、新进教职工财务讲解会等共 11 场培训，编制出台《财务综合服务指南》（2025 版），实现高频财务业务“一册通查”，有效提高财务政策宣贯的深度与广度。

（8）建立并完善网格化服务模式，深入落实财务专员制度，确定财务联络专员 15 人对应服务 35 家学院，实行“谁联点，谁负责”，主动走进学院，深入走访调研，进行政策宣传，听取师生建议，回应师生关切，提升财务服务效能。

（9）构建线上线下融合缴费通道，通过图解政策、定向推送等形式拓展宣传矩阵，建立学费欠缴多维提醒机制，实现政策精准触达、缴费畅通无忧。

（10）深化校银协作机制，加强防范非法集资政策宣传教育，增强师生金融安全意识，切实维护师生财产权益，护航平安校园建设。

（三）干部任免信息公开

2024—2025 学年学校党委组织部贯彻落实信息公开制度，不断健全干部任免信息公开机制、规范公开内容、提高时效，信息公开工作稳步推进。学校严格执行中央《党政领

导干部选拔任用工作条例》规定，对提任的中层领导干部在民主推荐、考察人选的单位内进行民主推荐预告、考察预告，在校园内网进行任职前公示，公示结束后按规定撤销公示内容。在推进干部信息公开的过程中，学校党委组织部坚持做到突出重点、注重实效，常规问题定期公开，热点问题及时公开，公开内容细致化、公开时间及时化。通过上网、上会、上墙等多种形式，及时公开相关内容。2024 至 2025 学年，及时公开干部任免信息，共发布任职前公示 17 批，涉及干部 53 人，发布任免文件 74 批，涉及干部 294 人次。

（四）人事与师资信息公开

2024—2025 学年，学校认真贯彻落实上级部门关于信息公开工作的部署和要求，不断健全人事与师资信息公开工作机制，积极拓展信息公开途径，进一步规范信息公开的程序和内容，提高信息公开的时效性和准确性。具体情况如下：

1、配合上级部门，做好师资队伍基础数据的统计与上报工作

积极配合教育部、江苏省及苏州市等各级政府部门，严格遵照相关要求，上报苏州大学师资队伍建设的统计数据。通过《全国教育事业统计_高教》《高等教育质量监测国家数据平台》《事业单位工作人员统计》《江苏省人社厅数转》等统计报表的数据填报工作，及时向上公开我校师资队伍建

设情况。

2、结合业务范围，做好人力资源管理中的信息公开工作

（1）内部管理体制改革的规范性文件在公开征求意见基础上，经党委会、校长办公会审定后，于校内发文和人力资源处网站公开发布。本学年出台《苏州大学人事代理制人员企业年金管理办法》（苏大人〔2025〕1号）《苏州大学教育管理研究人员专业技术资格条件（2025年修订）》（苏大人〔2025〕4号）《苏州大学学生思想政治教育教师专业技术资格条件（2025年修订）》（苏大人〔2025〕5号）《苏州大学关于进一步压实学院（部）师德师风建设责任的实施办法》（苏大委教师〔2025〕1号）等4个重要规范性文件。

（2）严格按照公开招聘流程，及时公开招聘全过程信息。在校内通知、人力资源处网站、学校人才招聘网上公布各类岗位招聘信息，初试、面试考核通知和拟录取人员信息，全过程接受社会监督。教学科研岗长期面向社会公开招聘，2024-2025 学年共接受 2991 人次应聘教学科研岗位，已聘用 168 人；非教学科研岗位共面向社会公开招聘 1 次，接受 164 人次应聘，已聘用 2 人。

（3）按要求做好各级各类人才项目、评奖评优过程中

的信息公开工作。对于各级各类人才项目、评奖评优均公开组织，逐级评审，结果报校长办公会、党委常委会审议，并在校内门户网站、人力资源处网站进行公示。

（4）按程序公开职称评审各环节信息。各二级单位通过学院（部）网站或公示栏对申请人员申报信息进行公示；学校评审后，及时在校园网及人力资源处网站对拟评聘人员名单进行公示，每个环节的公示时间一般不少 5 个工作日，让教职工了解、参与和监督评审工作的每一个环节，确保职称评审公开透明、公平公正。2024—2025 学年聘任高级 285 人，中级 142 人。

（5）在教师公派出国（境）工作中，根据上级政府部门有关文件要求，对经学校批准同意派出人员的出国（境）信息进行公示，公示时间为 5 个工作日。2024—2025 学年，在校园网及部门网站上共发布三个月及以上的因公出国（境）人员公示 11 批共 17 人。

（6）在高等学校教师资格认定、工勤技能岗位技师和高级技师推荐等信息上也按照信息公开规定履行信息公开流程，在学校网站以及人力资源处网站上进行公开发布，对拟认定或推荐结果进行公示。2024—2025 学年，高等学校教师资格认定公示 250 人；工勤技能岗位技师推荐公示 1 人；高级技师推荐公示 4 人。

3、融合新媒体技术，进一步扩展信息公开覆盖面

一是本学年利用多媒体平台，成功举办 2024 年苏州大学国际青年学者东吴论坛和东吴海外高层次人才学术交流会，利用线上平台宣讲人才招聘活动，并通过苏州大学官方公众号进行同步直播，向国内外学者和社会各界公开介绍了学校的校史校情、发展规划和人才政策。本学年充分利用人力资源处微信公众号、视频公众号公开推送 59 条信息。其中，微信公开推送师德宣传 44 条，政策宣讲 3 条，申报评选 2 条。截至目前，人力资源处微信公众号关注人数已达到 13129 人。人力资源处门户网站目前的访问人次已超 7 亿，日平均访问人次近 20 万。

（五）本科招生信息公开

学校招生深入实施“阳光工程”，认真贯彻落实《教育部关于进一步推进高校招生信息公开工作的通知》（教学函〔2013〕9 号），进一步扩大信息公开范围，增加加工作透明度，规范公开程序和内容，提高信息公开时效。

1、完善制度，规范招生工作，确保公平公正。

招生过程中，积极发挥“集体决策、全程监督、及时公开、确保公平”的工作机制，招生委员会、本科招生领导小组作为招生的决策机构，为规范做好招生工作提供了组织保障。高度重视考试安全，完善各类考核测试方案、资格审核

办法以及实施细则，科学设置工作机构，明确岗位职责，规范组织流程，严格落实工作责任制和责任追究，确保公平公正。

2、利用网络平台，主动公开各类招生信息。

（1）招生章程及特殊类型招生简章公开

在学校本科招生网公布学校当年全日制普通本科招生章程以及各种特殊类型招生简章。在章程和简章中对招生条件、报名流程、录取政策等进行了详细描述。

（2）考生资格公开

保送生、高水平运动队、体育单招、高校专项计划等特殊类型招生方式入选考生名单，在教育部阳光高考平台、各省级招生主管部门网站以及学校本科招生网予以公示，无异议者方可享受相关录取优惠政策。

（3）招生计划、录取结果公开

当年度经教育部及省级招生主管部门批复的分省分专业计划，及时在网站上公布，并印在招生宣传材料上。

当年普通高校录取每个批次结束后，及时处理数据，让考生可以在最快的时间内在学校本科招生网上查询到录取信息。

（4）咨询及申诉渠道公开

在招生章程、各特殊类招生简章及学校本科招生网公布招生咨询电话、传真、邮箱、微信公众号等联系方式，拓宽考生咨询的渠道，接受考生及社会各界对招生方面的申诉与质疑。对收到的材料，按照流程及时处理，结果在第一时间反馈给对方。

（5）录取新生复查结果公开

严格按照教育部对高校新生入学资格复查的要求，与学校教务处共同布置新生入学资格复查工作，在严格做好身份核对的同时，重点对特殊类型享受优惠政策考生资格的查验。畅通举报渠道，对复查期间的有关举报、调查及处理情况公开。

3、加强新媒体平台建设，拓宽招生宣传渠道。

加强移动新媒体平台的宣传力度。“苏大本科招生”官方微信平台提前做好发布方案，增强招生政策推送力度，推出“报考指南”“学院专业介绍”“新生攻略”等图文资讯。官方微信平台充分利用了新媒体在移动客户端的传播优势，对学校形象的提升，政策解读的完善起到了十分积极的作用，有效加强了本科招生政策对外公开宣传的效果。

（六）本科生奖惩信息公开

1、严格遵循工作流程，完成各类奖助学金评审。

首先，我校在校园网上及时发布各类奖助学金评选通知，严格做到公开、公平、公正，从申请流程、评审办法到评审结果，均在网站进行公示，接受学生和老师监督。同时，修订和完善各类奖助学金学生管理办法和各类评奖评优条例，并将相关信息发布在学校信息公开网站、规章制度网站和学生工作部（处）网页上，供学生随时查询。各类学生奖助学金、学费减免等相关资助结果全部在校园网上进行公示，便于学生及时查看和监督。每年的本科生、研究生奖学金情况在学校网站方塔发布中公开对外发布。此外，我们及时更新学生工作部（处）部门网站的规章制度栏目，删除老旧信息，并对奖助学金、帮困助学、助学贷款等规章制度进行分类，使信息更加清晰易查。2024 年，共组织评审、发放奖助学金 2.65 亿元。学校设立本科生、研究生奖学金（含捐赠奖）93 项，奖学金总额 1.37 亿元，奖学金最高金额 2 万元/生/年，最低金额 200 元/生/年；评选本科生、研究生国家奖学金 565 人，本科生奖励 1 万元/生/年，硕士研究生奖励 2 万元/生/年，博士研究生奖励 3 万元/生/年，奖励总额达 1047 万元；评选国家励志奖学金 915 人，奖励 0.6 万元/生/年，奖励总额达 549 万元。

2、严肃处理与教育引导并重，做好学生处分工作。

学生处分程序完备，文书格式内容规范。对学生作出重

大处理、处分前，须经学校法律事务办公室对拟处分决定进行合法性审查。审查通过后，出具书面处分决定书并及时送达学生，要求签收。程序完成后，做好处分归档工作。处分程序执行中，充分尊重学生合法权益，送达拟处分意见告知书时须告知学生享有陈述和申辩的权利，送达处分决定书时须告知其有申诉权利，并将思想教育贯穿处分始终，在规范行为的同时，引导学生深刻反思，达成纪律教育效果。

3、通过网络平台，拓展学生参与学校管理渠道。

对于通过“苏心办”平台提交的各类学生提案，学校高度重视并建立常态化处理机制，安排专人负责处理，严格落实“一周内办结回复”的工作要求。过程中，学校积极加强内部协调，推动各部门联动沟通，同时注重引导学生融入校园治理体系，有效拓宽学生主动参与校园管理的渠道，切实推进校园民主建设进程。

（七）研究生信息公开

2024—2025 学年，苏州大学研究生院始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为根本遵循，坚决贯彻党中央、国务院及上级主管部门关于信息公开工作的决策部署。研究生院持续健全制度体系、拓展公开渠道、规范程序内容，全方位提升信息公开标准化、规范化、科学化水平，为研究生教育高质量发展筑牢信息服务根基。

1、筑牢宣传阵地，升级数字平台赋能

严格落实意识形态工作责任制，坚守研究生院网站、微信公众号、微信视频号等核心宣传阵地。规范信息发布全流程，严格执行“三审三校”机制，确保信息发布准确权威。全面梳理办事指南与规范性文件，及时更新官网政策栏目及办事流程板块，让师生获取信息更便捷。本学年，“苏州大学研究生教育”微信公众号累计推送 85 篇优质文章，重点打造“名师领航”“‘企’智育才——产业教授系列报告”等特色内容，生动展现研究生教育创新举措与典型经验。截至 2024 年 10 月 30 日，该公众号关注用户数突破 14 万人，成为传递研究生教育动态、凝聚师生共识的重要载体。

2、迭代智能系统，提升服务保障效能

以数字化转型为抓手，全面推进研究生教育管理数字化、网络化、智能化建设，实现招生、培养、管理、毕业、就业全环节云端高效联动，构建健全的全过程质量保障体系。打造智能稳定的研究生招生信息系统，完善硕博招生流程，大幅提升招生工作效率。作为学校首批电子签章试点部门，持续升级研究生电子证明服务，为在校生开通中英文版研究生成绩单、在读证明、成绩单绩点评分说明等电子证明下载通道。2025 年截至 11 月 12 日，电子证明累计下载量达 17321

份，切实为师生减负增效。

3、健全公开机制，规范招生信息发布

深入贯彻全国教育大会及全国研究生教育会议精神，建立招生办公室独立发布体制，保障招生信息发布的及时性与权威性。在研究生院门户网站“招生工作”栏目下，精准设置“博士招生”“硕士招生”“港澳台研究生招生”“国际研究生招生”“各基层招生单位联系方式”等子栏目，拓宽信息发布渠道。强化政策解读力度，第一时间在研究生院官网与“苏州大学研究生教育”微信公众号同步公开招生章程、专业目录、招生计划、考生资格、考核办法、录取名单等关键信息，确保招生工作公开透明、规范有序。

（八）国际交流信息公开

2024—2025 学年，苏州大学国际合作交流处、海外教育学院认真贯彻落实上级主管部门关于政府信息公开工作的部署要求，不断健全信息公开机制，在强化信息审查力度、加大信息公开力度、增强信息公开信度等方面均取得显著成效，切实满足校园师生对国际合作交流信息的多样需求。

1、强化国际交流信息公开审批机制建设。

严格落实网络意识形态工作责任制,强化信息内容的审批和发布流程，严格执行“三审三校”，确保所有的信息公

开内容都经过业务负责人、分管处领导和部门负责人的审核确认，保障信息内容表述规范、真实准确。

2、国际交流信息公开渠道种类多样、专业性强。

学校国际交流信息公开渠道包括苏州大学国际合作交流处网站、苏州大学海外教育学院网站、苏州大学国际招生网站、苏州大学出入境服务中心网站、微信公众号“全球苏大”、微信公众号“苏州大学海外教育学院”、视频号“留学苏大 SoochowU”。2024 年 10 月新增海外社交媒体平台：苏州大学 Facebook 官方账号、苏州大学 Instagram 官方账号。通过国内外官方平台，学校公开发布国际化人才培养、科研合作、互访交流等领域相关信息。

3、国际交流信息公开时效性强、覆盖面广。

国际合作交流处高度重视信息公开发布的时效性，自 2024 年 9 月 1 日至 2025 年 8 月 31 日，依托各大信息公开平台及时高效地发布各类新闻、通知、公告、视频、图片资讯 257 条。信息公开覆盖面广，覆盖对象既包括我校师生，也包括海内外合作伙伴、校友等社会各界人士。

三、依申请公开情况

《苏州大学信息公开工作指南》明确了学校依申请公开的受理机构、受理程序。2024 年 9 月 1 日至 2025 年 8 月 31

日，学校没有接收到信息公开申请。

四、对信息公开的评议情况

针对干部任免、职称评审、重要工程招标等教职工关注的工作，我校严格遵循信息公开程序，及时通过校内信息门户网站、情况通报会等形式公布相关信息，使广大教职员工知晓相关政策与工作进展。

针对人员招聘、招生等社会公众普遍关切的问题，我校及时通过学校官方网站、校内信息门户网站、苏州大学本科生与研究生招生网站以及微博、微信平台等渠道进行信息公开与互动交流，并接受社会评估与监督。

校内师生员工和社会公众对学校的信息公开工作表示基本满意。

五、因学校信息工作遭到举报、复议、诉讼的情况

2024—2025 学年，学校按照相关法律、法规、政策，建立健全自身信息公开机制，及时通过各种途径主动公开信息，依法受理信息公开申请，及时答复，未因信息公开工作遭到举报。

六、存在的问题和改进措施

2024—2025 学年，学校稳步推进信息公开工作，在提升信息公开机制的规范性、信息公开内容的时效性、信息公开渠道的多样性等方面取得了一定成效，但仍然存在一些不足，

如信息公开工作的管理制度有待更新、工作机制有待完善、信息化建设仍需提升、门户网站的互动性还需加强等。在今后的工作中，将从以下几个方面予以改进：

(一)进一步完善信息公开工作机制

持续深化信息公开工作的监督考评制度，优化信息公开工作的考核评价体系。不断思索并创新工作思路，引导各部门在日常工作中积极探寻信息公开工作的新途径、新方法。以信息公开工作为切入点，进一步改进工作作风、强化内部管理、提升工作效能。

建立健全学校二级单位信息公开制度。在原有的校、职能部门（院校）二级联动工作格局基础上，推动职能部门、相关院系结合工作实际，制定本单位的信息公开办法，并在本单位网站、微信公众号等平台开设专栏，主动公开各类信息。

(二)进一步完善信息公开的信息化建设

依托“云中苏大”平台，构建更为及时、畅通、高质量的信息收集渠道；在移动端充分利用微博、微信、抖音等新媒体，打造多层次、立体化的信息公开渠道。

持续推进学校及各院系、各职能部门的信息化建设工作，认真开展工作总结与数据统计分析，积极探索新时代信息公

开的新路径、新方式，进一步拓展信息公开渠道，构建多层次、立体化的信息公开网络，推动新形势下的信息公开工作更切实、有效地开展。

(三)进一步加强信息公开门户网站的互动性

不断强化苏州大学主页、苏州大学信息公开专题网等学校信息公开门户网站建设，优化网上留言、咨询的受理与反馈机制，持续提升学校信息公开门户网站的互动性，促进信息公开工作实现线上线下融合发展。

苏州大学

2025 年 11 月 14 日

附件

苏州大学信息公开清单事项公开情况表

附件	高等学校信息公开事项清单 (共 10 大类 50 条)		
序号	类别	公开事项	信息公开网站地址
1	基本信息 (6 项)	(1) 办学规模、 校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况	https://www.suda.edu.cn/xxgk/jbxx/lpxx/index.html
		(2) 学校章程及制定的各项规章制度	https://www.suda.edu.cn/xxgk/jbxx/xxzc/index.html
		(3) 教职工代表大会相关制度、工作报告	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jbxx/jzgdh/index.html
		(4) 学术委员会	https://www.suda.edu.cn/xxgk/jbxx/xshw/index.html

2		相关制度、年度报告	u.cn/xxgk/jbxx/xxwyh/index.html
		(5) 学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jbxx/fzgh/index.html
		(6) 信息公开年度报告	http://www.suda.edu.cn/xxgk/ndbg/index.html
	招生考试信息 (8 项)	(7) 招生章程及特殊类型招生办法,分批次、分科类招生计划	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/bks/index.html
		(8) 保送生、高水平运动员和艺术类等特殊类型招生入选考生资格及测试结果	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/bks/index.html
		(9) 考生个人录取信息查询渠道和办法,分批次、分科类录取人数和录取最低分	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/bks/index.html
		(10) 招生咨询及考生申诉渠道,新	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/bks/in

		生复查期间有关 举报、调查及处理 结果	dex.html
		(11) 研究生招生 简章、招生专业目 录、复试录取办 法, 各院(系、所) 或学科、专业招收 研究生人数	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/yjs/index.html
		(12) 参加研究生 复试的考生成绩	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/yjs/index.html
		(13) 拟录取研究 生名单	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/yjs/index.html
		(14) 研究生招生 咨询及申诉渠道	http://www.suda.edu.cn/xxgk/zsks/yjs/index.html
3	财务、资 产及收费 信息	(15) 财务、资产 管理制度	http://www.suda.edu.cn/xxgk/cwzc/zdbz/index.html
	(7 项)	(16) 受捐赠财产 的使用与管理情 况	http://www.suda.edu.cn/xxgk/cwzc/sjzcc/index.html

		(17) 校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息	http://www.suda.edu.cn/xxgk/cwzc/zcbz/index.html
		(18) 仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标	http://www.suda.edu.cn/xxgk/cwzc/zbxx/index.html
		(19) 收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表	http://www.suda.edu.cn/xxgk/cwzc/ysjs/index.html
		(20) 收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表	http://www.suda.edu.cn/xxgk/cwzc/ysjs/index.html
		(21) 收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式	http://www.suda.edu.cn/xxgk/cwzc/sfzk/index.html
4	人事师资信息	(22) 校级领导干部社会兼职情况	https://www.suda.edu.cn/xxgk/rssz/shjz/index.html
	(5 项)	(23) 校级领导干部	http://www.suda.edu.cn/xxgk/rssz/shjz/index.html

5		部因公出国（境）情况	cn/xxgk/rssz/ygcj/index.html
		（24）岗位设置管理与聘用办法	http://www.suda.edu.cn/xxgk/rssz/gwsz/index.html
		（25）校内中层干部任免、人员招聘信息	http://www.suda.edu.cn/xxgk/rssz/gbrm/index.html
		（26）教职工争议解决办法	http://www.suda.edu.cn/xxgk/rssz/zyjj/index.html
	教学质量信息 (9 项)	（27）本科生占全日制在校生总数的比例、教师数量及结构	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/ssjg/index.html
		（28）专业设置、当年新增专业、停招专业名单	https://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/bkjj/index.html
		（29）全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例	https://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/bkjj/index.html
		（30）主讲本科课	https://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/bkjj/index.html

		程的教授占教授总数的比例、教授授本科课程占课程总门次数的比例	u.cn/xxgk/jxzl/bkx/index.html
		(31) 促进毕业生就业的政策措施和指导服务	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/jyzc/index.html
		(32) 毕业生的规模、结构、就业率、就业流向	https://suda.91job.org.cn/sub-station/home/10285
		(33) 高校毕业生就业质量年度报告	https://zjc.suda.edu.cn/5230/list.htm
		(34) 艺术教育发展年度报告	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/ysjy/index.html
		(35) 本科教学质量报告	https://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/bkx/index.html
6	学生管理服务信息	(36) 学籍管理办法	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xsgl/xjgl/index.html
	(4 项)	(37) 学生奖学	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jxzl/jxw/index.html

		金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定	cn/xxgk/xsgl/xsjc/index.html
		(38) 学生奖励处罚办法	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xsgl/xsjc/index.html
		(39) 学生申诉办法	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xsgl/xsjc/index.html
7	学风建设信息 (3 项)	(40) 学风建设机构	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xfjs/jg/index.html
		(41) 学术规范制度	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xfjs/zdbz/index.html
		(42) 学术不端行为查处机制	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xfjs/zdbz/index.html
8	学位、学科信息	(43) 授予博士、硕士、学士学位的基本要求	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xuewei/xwsy/index.html
	(4 项)	(44) 拟授予硕士、博士学位同等	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xuewei/xws

		学力人员资格审查和学力水平认定	y/index.html
		(45) 新增硕士、博士学位授权学科或专业学位授权点审核办法	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xuewei/xkjs/index.html
		(46) 拟新增学位授权学科或专业学位授权点的申报及论证材料	http://www.suda.edu.cn/xxgk/xuewei/xkjs/index.html
9	对外交流与合作信息 (2 项)	(47) 中外合作办学情况	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jlhzhz/hzbx/index.html
		(48) 来华留学生管理相关规定	http://www.suda.edu.cn/xxgk/jlhzhz/lxs/index.html
10	其他 (2 项)	(49) 巡视组反馈意见, 落实反馈意见整改情况	http://www.suda.edu.cn/xxgk/qita/xunshizu/index.html
		(50) 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况, 涉	http://www.suda.edu.cn/xxgk/qita/zdsj/index.html

		及学校的重大事件的调查和处理情况	
--	--	------------------	--